

Правительство Курганской области  
Комитет по архитектуре и строительству Курганской области

«Согласовано»

Председатель Комитета по архитектуре и  
строительству Курганской области  
\_\_\_\_\_ Ю.А. Выродов

14.01.2011 г.

Место печати

Акт  
проверки деятельности органа местного самоуправления  
(подведомственной ему организации) № 1

г. Курган

12 января 2011 года

Суковатицина Ирина Витальевна, главный специалист отдела государственного контроля за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности Комитета по архитектуре и строительству Курганской области, в соответствии со статьёй 8<sup>1</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ), в помещении Комитета по архитектуре и строительству Курганской области 12.01.2011г. произвела выездную проверку деятельности Главы Прилогинского сельсовета Лебяжьевого района в части принятия нормативных правовых актов.

В результате проведенной проверки установлено следующее.

**1. Постановление Главы Прилогинского сельсовета от 22 июля 2010 года № 25 «Утверждение порядка рассмотрения проектов схем территориального планирования Курганской области, проектов документов территориального планирования Лебяжьевого района, и поселений, имеющих общую границу с прилогинским поселением, и подготовки по ним заключений» (далее - Постановление).**

В соответствии с ч.3 ст.16 ГрК РФ проект схемы территориального планирования субъекта Российской Федерации подлежит согласованию с заинтересованными органами местного самоуправления в целях соблюдения интересов населения муниципальных образований в случае, если предложения, содержащиеся в указанном проекте, предполагают изменение границ земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также в части учета правил землепользования и застройки и содержащихся в документах территориального планирования муниципальных образований положений о территориальном планировании. Согласованию также подлежат вопросы размещения объектов капитального строительства регионального значения, которые могут оказать негативное воздействие на окружающую среду на территориях муниципальных образований.

В соответствии с ч.3 ст.21 ГрК РФ проект схемы территориального планирования муниципального района подлежит согласованию с заинтересованными органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, в случае, если предложения, содержащиеся в указанном проекте, предполагают изменение границ земельных участков, находящихся в собственности поселений, а также в части учета правил землепользования и застройки и содержащихся в генеральных планах поселений положений о территориальном планировании. Согласованию также подлежат вопросы размещения объектов капитального строительства местного значения, которые

могут оказать негативное воздействие на окружающую среду на территории поселения.

В соответствии с ч.3 ст.25 ГрК РФ проект генерального плана подлежит согласованию с заинтересованными органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с поселением, городским округом, подготовившими проект генерального плана, в целях соблюдения интересов населения муниципальных образований при установлении зон с особыми условиями использования территорий, зон планируемого размещения объектов капитального строительства местного значения, которые могут оказать негативное воздействие на окружающую среду на территориях таких муниципальных образований.

Частью 12 ст.16 ГрК РФ предусмотрено, что порядок согласования проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации устанавливается Правительством РФ.

Частью 3 ст.18 ГрК РФ предусмотрено, что порядок согласования документов территориального планирования муниципальных образований устанавливается Правительством РФ.

В силу пунктов 5 и 15 Положения о согласовании проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации и проектов документов территориального планирования муниципальных образований, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24 марта 2007 г. N 178 (далее - Положение), органы местного самоуправления поселений определяют порядок рассмотрения полученных для согласования проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации, документов территориального планирования муниципальных районов, в которые они входят, и поселений, имеющих общую границу с такими поселениями, а также подготовки по ним заключений.

Данный муниципальный правовой акт определяет процедуру рассмотрения проектов схем территориального планирования Курганской области, проектов документов территориального планирования Лебяжьевского района, и поселений, имеющих общую границу с Прилогинским сельсоветом, подлежащих согласованию с Администрацией Прилогинского сельсовета в случаях, указанных в ч.3 ст.16, ч.3 ст.21, ч.3 ст.25 ГрК РФ.

**Постановление составлено с соблюдением требований законодательства о градостроительной деятельности, а именно ст.ст.16, 18, 21, 25 ГрК РФ, Положения.**

**2. Постановление Главы Прилогинского сельсовета от 23 июля 2010 года № 27 «Утверждение состава порядка деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Прилогинского сельсовета Лебяжьевского района Курганской области» (далее – Постановление).**

В соответствии с п.3 ч.1 ст.8 ГрК РФ, п.20 ч.1 ст.14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в полномочия органов местного самоуправления поселений входит утверждение правил землепользования и застройки.

Состав и порядок деятельности комиссии устанавливаются в соответствии с ч.17 ст.31 ГрК РФ, законами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Закон Курганской области от 4 мая 2006 года № 140 «О составе и порядке деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки» (далее – Закон) определяет задачи Комиссии, требования к её составу, утверждает порядок деятельности Комиссии и принципы обеспечения её деятельности.

Данный муниципальный правовой акт определяет состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселения.

**Приложение № 1** к постановлению Главы Прилогинского сельсовета от 23 июля 2010 года № 27 «Утверждение состава порядка деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Прилогинского сельсовета Лебяжьевского

района Курганской области» (далее – Приложение № 1) **определяет порядок деятельности Комиссии.**

В Приложении № 1 имеются несоответствия действующему законодательству.

**Пункт 4 раздела 1 Приложения № 1 не соответствует ст.3 Закона. Не указано, что комиссия является рекомендательным органом.** Необходимо дополнить данный пункт указанной нормой.

**В пункте 5 раздела 1 Приложения № 1 указаны не все полномочия Комиссии. Отсутствуют полномочия, предусмотренные ст.39, ст.40 ГрК РФ, ч.1 ст.4 Федерального закона от 29.12.2004г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации». Таким образом, пункт 5 раздела 1 приложения № 1 необходимо изложить в следующей редакции:**

«5. К компетенции комиссии относится решение вопросов, связанных с:

- разработкой, утверждением проекта правил землепользования и застройки Прилогинского сельсовета, внесением в них изменений;
- изменением одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования до принятия правил землепользования и застройки Прилогинского сельсовета;
- предоставлением разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
- предоставлением разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

В соответствии с пунктом 5 ст.3 Закона заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа членов Комиссии. В силу пункта 6 ст.3 Закона решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. Абзац восьмой пункта 2.2. раздела 2 приложения № 1 необходимо исключить, так как он дублирует нормы, предусмотренные абзацем вторым настоящего пункта и первым абзацем пункта 2.3. Приложения № 1. **Таким образом, пункт 2.2. раздела 2 Приложения № 1 изложить в следующей редакции:**

«2.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от установленного числа членов комиссии.

Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

Участие членов комиссии в заседаниях является персональным. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

На заседания комиссии могут приглашаться представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций, юридические и физические лица и их представители, непосредственно заинтересованные в решении вопросов, входящих в компетенцию комиссии.

Протокол публичных слушаний по вопросам, входящим в компетенцию комиссии ведет один из членов комиссии, назначаемый председателем комиссии.

Предложения и заявления заинтересованных лиц по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, направляются в комиссию через председателя комиссии в письменной форме.

Председатель комиссии обеспечивает рассмотрение предложений заинтересованных лиц на заседании комиссии в течение двух недель с момента поступления обращения».

В соответствии с пунктом 7 ст.3 Закона итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается

секретарем и председателем Комиссии. На основании изложенного **первый абзац пункта 2.3 раздела 2 Приложения №1 изложить в следующей редакции:**

«2.3. Итоги каждого заседания комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается секретарем комиссии, присутствующими на заседании членами комиссии и утверждается председателем комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии».

**В разделе 3 Приложения № 1 следующие пункты изложить в новой редакции:**

«3.1.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, ставить на голосование решения по поставленным вопросам».

«3.2.4. Давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для решения вопросов, входящих в компетенцию комиссии».

«3.2.5. Привлекать специалистов, обладающих специальными знаниями в области градостроительной деятельности, для разъяснения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии».

**Пункт 4.1.2. раздела 4 Приложения № 1 изложить в новой редакции:**

«4.1.2. Контролировать своевременное поступление от членов комиссии (не позднее чем за три рабочих дня до даты заседания комиссии) замечаний, предложений и дополнений по вопросам, входящим в компетенцию комиссии».

**Пункт 5.1 раздела 5 Приложения № 1** после слов «заседания комиссии» дополнить словами следующего содержания «и подписывает его».

**Содержание раздела 6 Приложения № 1 не соответствует его названию**, не разделены права и обязанности членов комиссии. Необходимо сгруппировать нормы по правам и обязанностям. Дополнить обязанностью членов комиссии на подписание протокола заседания комиссии.

**Пункт 6.3. раздела 6 Приложения № 1 изложить в следующей редакции:**

«6.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, со ссылкой на нормы законодательства о градостроительной деятельности».

В нарушение пунктов 2 и 3 ст.3, ст.4 Закона **Приложение № 1 не содержит следующие нормы:**

«Председатель комиссии назначается главой местной администрации соответствующего муниципального образования из числа членов Комиссии».

«Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принятым на заседании комиссии и утвержденным председателем комиссии».

«Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе».

«Материально-техническое, организационное, правовое и методическое обеспечение деятельности комиссии осуществляется исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования».

На основании изложенного, необходимо дополнить Приложение № 1 данными нормами.

**Приложение № 2** к постановлению Главы Прилогинского сельсовета от 23 июля 2010 года № 27 «Утверждение состава порядка деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Прилогинского сельсовета Лебяжьевского района Курганской области» (далее – Приложение № 2) **определяет состав Комиссии.**

**Приложение № 2 соответствует градостроительному законодательству.**

Количество выявленных фактов несоответствия муниципальных правовых актов положениям законодательства о градостроительной деятельности (ед.):	1
в том числе:	
муниципальные правовые акты, устанавливающие или изменяющие общеобязательные правила (ед.)	1
муниципальные правовые акты, имеющие индивидуальный характер (ед.)	0

К акту проверки прилагаются:

копия постановления Главы Прилогинского сельсовета от 22 июля 2010 года № 25 «Утверждение порядка рассмотрения проектов схем территориального планирования Курганской области, проектов документов территориального планирования Лебяжьеvского района, и поселений, имеющих общую границу с прилогинским поселением, и подготовки по ним заключений» на 2-х листах;

копия постановления Главы Прилогинского сельсовета от 23 июля 2010 года № 27 «Утверждение состава порядка деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Прилогинского сельсовета Лебяжьеvского района Курганской области» на 5-ти листах.

Акт проверки составила главный специалист отдела государственного контроля за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности Комитета по архитектуре и строительству Курганской области

\_\_\_\_\_ И.В.Суковатицина

«С актом проверки ознакомлен\_\_\_\_, его копию получил\_\_\_\_ (без приложения)»

\_\_\_\_\_  
руководитель, должностное лицо органа местного самоуправления (подведомственной ему организации)

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
фамилия, инициалы

Акт проверки направлен почтой (без приложения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
реквизиты почтового отправления