



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРЕ И СТРОИТЕЛЬСТВУ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АКТ ПРОВЕРКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ № 135**

г.Курган

Проверка начата 1.11.2011г.
Проверка окончена 26.12.2011г.

Я, Линёв Алексей Николаевич, ведущий специалист отдела государственного контроля за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности Комитета по архитектуре и строительству Курганской области, в соответствии со статьёй 8¹ Градостроительного кодекса Российской Федерации, в помещении Комитета по архитектуре и строительству Курганской области, расположенном по адресу Курганская область, г.Курган, ул. Кирова 83, произвел невыездную плановую проверку деятельности Юргамышской районной Думы, Главы Юргамышского района, Администрации Юргамышского района.

В результате проведённой проверки установлено следующее:

В силу ч.1 ст.34 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее - Закон №131-ФЗ) структуру органов местного самоуправления составляют представительный орган муниципального образования, глава муниципального образования, местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования), контрольный орган муниципального образования, иные органы и выборные должностные лица местного самоуправления, предусмотренные уставом муниципального образования и обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Согласно ст.ст.35, 43 Закона №131-ФЗ в исключительной компетенции представительного органа муниципального образования находится контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

Представительный орган муниципального образования заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

Представительный орган муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом муниципального образования, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности

представительного органа муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, уставом муниципального образования.

В силу ст.36 Закона №131-ФЗ глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется уставом муниципального образования в соответствии с настоящей статьей собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования в случае избрания на муниципальных выборах либо входит в состав представительного органа муниципального образования с правом решающего голоса и исполняет полномочия его председателя, либо возглавляет местную администрацию.

Глава муниципального образования в пределах полномочий, установленных частью 2 настоящей статьи:

издает в пределах своих полномочий правовые акты;

обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и представительному органу муниципального образования.

Глава муниципального образования представляет представительному органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, а в случае, если глава муниципального образования возглавляет местную администрацию, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

В соответствии со ст.43 Закона №131-ФЗ глава муниципального образования, исполняющий полномочия главы местной администрации, в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

На основании ст. 37 Закона №131-ФЗ местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) наделяется уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

Местной администрацией руководит глава местной администрации на принципах единоначалия.

Главой местной администрации является глава муниципального образования либо лицо, назначаемое на должность главы местной администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий, определяемый уставом муниципального образования.

Согласно ч.2 ст. 38 Устава Юргамышского района Администрацией Юргамышского района руководит Глава Юргамышского района, который является Главой Администрации Юргамышского района.

Полномочия, связанные со схемой территориального планирования Юргамышского района

В соответствии с п.1 ч.2 ст.8 Градостроительного Кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ), п.15 ч.1 ст.15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее - Закона №131-ФЗ) в полномочия органов местного самоуправления муниципальных районов входит утверждение схем территориального планирования муниципального района.

В силу ч.2 ст.18 ГрК РФ состав, порядок подготовки документов территориального планирования муниципальных образований, порядок подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также состав, порядок подготовки планов реализации таких документов устанавливаются в соответствии с градостроительным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Глава 2 Закона Курганской области от 6 декабря 2006 года №204 «О градостроительной деятельности в Курганской области» устанавливает: состав и порядок подготовки документов территориального планирования муниципальных образований Курганской области, порядок подготовки и внесения изменений в такие документы.

Муниципальный нормативный правовой акт о составе, порядке подготовки документов территориального планирования муниципального района, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также состава, порядка подготовки планов реализации таких документов не принят.

Согласно муниципальному контракту № М-2601-10-54 схема территориального планирования Юргамышского района разрабатывается.

Таким образом, проверяемыми органами местного самоуправления в пределах установленной компетенции обеспечены меры по разработке проекта схемы территориального планирования Юргамышского района.

Юргамышская районная Дума и Глава Юргамышского района в пределах установленной компетенции не обеспечивают разработку нормативного правового акта **о составе, порядке подготовки документов территориального планирования муниципального района, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также состава, порядка подготовки планов реализации таких документов.**

Полномочия, связанные с документацией по планировке территории Юргамышского района

Согласно п.4 ч.2 ст.8 ГрК РФ, п.15 ч.1 ст. Закона 131-ФЗ) в полномочия органов местного самоуправления муниципального района входит утверждение подготовленной на основании документов территориального планирования муниципальных районов документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных ГрК РФ.

В силу ч.4 ст.45 ГрК РФ органы местного самоуправления муниципального района обеспечивают подготовку документации по планировке территории на основании документов территориального планирования муниципального района, если такими документами предусмотрено размещение линейных объектов местного значения или объектов капитального строительства на межселенных территориях, а также на основании правил землепользования и застройки межселенных территорий.

Согласно ч.20 ст.45 ГрК РФ порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений органов местного самоуправления, устанавливается настоящим Кодексом и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

В силу ч.12² ст.45 ГрК РФ документация по планировке территории, подготовленная на основании решения органа местного самоуправления муниципального района, до ее утверждения подлежит согласованию с органами местного самоуправления поселения, городского округа, применительно к территориям которых разрабатывалась такая документация.

Принято постановление Администрации Юргамышского района от 24.10.2011г. №691 «Об утверждении порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений Администрации Юргамышского района».

Данный нормативный правовой акт соответствует законодательству о градостроительной деятельности.

В случае, если документами территориального планирования (проектами документов территориального планирования) предусмотрено размещение линейных объектов районного значения, то Юргамышской районной Думе и Главе Юргамышского района в пределах установленной компетенции необходимо обеспечить разработку документации по планировке территории.

Полномочия, связанные с рассмотрением проектов документов территориального планирования

В силу п.п. 5, 15 Положения о согласовании проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации и проектов документов территориального планирования муниципальных образований, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24 марта 2007 г. №178, органы местного самоуправления поселений определяют порядок рассмотрения полученных для согласования проектов схем территориального планирования субъектов Российской Федерации, документов территориального планирования муниципальных районов в которые они входят, и поселений, имеющих общую границу с такими поселениями, а также подготовки по ним заключений.

Принято постановление Администрации Юргамышского района от 24.10.2011г. №692 «Об утверждении порядка рассмотрения проектов схем территориального планирования Курганской области, проектов документов территориального планирования поселений, входящих в состав Юргамышского района, и муниципальных районов, городских округов, имеющих общую границу с Юргамышским районом, и подготовки по ним заключений».

Данный нормативный правовой акт не соответствует законодательству о градостроительной деятельности.

Муниципальное образование Юргамышский район не имеет границ с городскими округами. Необходимо слова «городских округов» исключить по всему тексту Постановления (преамбула, название, приложение и т.д.).

Полномочия, связанные с установлением размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Юргамышского района в 2011 году

Согласно постановления Правительства РФ от 9 июня 2006 г. N 363 "Об информационном обеспечении градостроительной деятельности" размер платы за

предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, устанавливается органами местного самоуправления.

Муниципальный нормативный правовой акт об утверждении размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности не принят.

Юргамышская районная Дума и Глава Юргамышского района в пределах установленной компетенции не обеспечивают разработку нормативного правового акта **об утверждении размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.**

Полномочия, связанные с разработкой генерального плана Юргамышского поссовета в части рабочего поселка Юргамыш и поселка сельского типа Новый Мир

Согласно ст.8 ГрК РФ, ст.14 Закона №131-ФЗ в полномочия органов местного самоуправления поселений входит подготовка и утверждение документов территориального планирования поселений (генеральных планов поселений).

На основании ст.24 ГрК РФ, решение о подготовке проекта генерального плана принимается главой местной администрации поселения, а представительный орган поселения утверждает генеральный план поселения.

В соответствии со ст.ст. 23-25, 28 ГрК РФ органы местного самоуправления обеспечивают разработку проекта генерального плана, его согласование, организуют и проводят публичные слушания по проекту генерального плана, а также обеспечивают опубликование проекта генерального плана и генерального плана после его утверждения.

В силу ст.18 ГрК РФ состав, порядок подготовки генеральных планов поселения, порядок подготовки изменений и внесения их в такие планы, а также состав, порядок подготовки планов их реализации устанавливается нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселений.

На основании ст.28 ГрК РФ уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа поселения определяется порядок организации и проведения публичных слушаний с учетом положений данной статьи по проекту генерального плана поселения.

Полномочия, связанные с подготовкой генерального плана Юргамышского поссовета в части рабочего поселка Юргамыш и поселка сельского типа Новый Мир, переданы от органов местного самоуправления Юргамышского поссовета органам местного самоуправления Юргамышского района согласно дополнительному соглашению между органом местного самоуправления поселения и органом местного самоуправления муниципального района о передаче осуществления части полномочий в сфере градостроительной деятельности от 8.06.2010г.

Муниципальный нормативный правовой акт о составе, порядке подготовки генерального плана Юргамышского поссовета в части рабочего поселка Юргамыш и поселка сельского типа Новый Мир, порядка подготовки изменений и внесения их в такой план, а также состава, порядка подготовки плана реализации такого документа не принят.

Согласно муниципальному контракту № М-2601-10-54 генеральный план Юргамышского поссовета в части рабочего поселка Юргамыш и поселка сельского типа Новый Мир разрабатывается.

Таким образом, проверяемыми органами местного самоуправления в пределах установленной компетенции обеспечены меры по разработке проекта генерального

плана Юргамышского поссовета, в части рабочего поселка Юргамыш и поселка сельского типа Новый Мир.

Юргамышская районная Дума и Глава Юргамышского района в пределах установленной компетенции не обеспечивают принятие нормативного правового акта **о составе, порядке подготовки генерального плана Юргамышского поссовета в части рабочего поселка Юргамыш и поселка сельского типа Новый Мир, порядка подготовки изменений и внесения их в такой план, а также состава, порядка подготовки плана реализации такого документа.**

Полномочия, связанные с разработкой правил землепользования и застройки Юргамышского поссовета в части рабочего поселка Юргамыш и поселка сельского типа Новый Мир

Согласно ст.8 ГрК РФ, ст.14 Закона №131-ФЗ в полномочия органов местного самоуправления поселений входит подготовка и утверждение правил землепользования и застройки поселений.

В соответствии со ст. 31 ГрК РФ решение о подготовке проекта правил землепользования и застройки принимается главой местной администрации.

На основании ч.17 ст.31 ГрК РФ глава местной администрации устанавливает требования к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки.

На основании ст. 30-32 ГрК РФ органы местного самоуправления поселения обеспечивают работу комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселения, обеспечивают разработку проекта правил землепользования и застройки, его согласование, организуют и проводят публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки, а также обеспечивают опубликование проекта правил землепользования и застройки и правил землепользования и застройки после их утверждения.

В соответствии со ст. 32 ГрК РФ представительный орган поселения утверждает правила землепользования и застройки поселения.

На основании ст.31 ГрК РФ уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа поселения определяется порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки в соответствии со статьей 28 настоящего Кодекса и с частями 13 и 14 настоящей статьи.

Полномочия, связанные с подготовкой правил землепользования и застройки Юргамышского поссовета в части рабочего поселка Юргамыш и поселка сельского типа Новый Мир, переданы от органов местного самоуправления Юргамышского поссовета органам местного самоуправления Юргамышского района согласно дополнительному соглашению между органом местного самоуправления поселения и органом местного самоуправления муниципального района о передаче осуществления части полномочий в сфере градостроительной деятельности от 8.06.2010г.

Муниципальный нормативный правовой акт о требованиях к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Юргамышского поссовета в части рабочего поселка Юргамыш и поселка сельского типа Новый Мир не принят.

Необходимо принять постановление Администрации Юргамышского района Об утверждении требований к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки **Юргамышского поссовета в части рабочего поселка Юргамыш и поселка сельского типа Новый Мир** в следующей редакции:

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
 НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
 АДМИНИСТРАЦИЯ _____ (наименование муниципального
 района)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ 20__ года № ____

 (наименование населенного пункта)

**Об утверждении требований к составу и порядку деятельности комиссии
 по подготовке проектов правил землепользования и застройки _____
 (наименование поселения), входящего в состав _____ (наименование
 муниципального района)**

В соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом _____ (наименование муниципального района) Администрация _____ (наименование муниципального района)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить требования к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки _____ (наименование поселения), входящего в состав _____ (наименование муниципального района), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу _____ (реквизиты нормативных правовых актов, устанавливающих требования к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки).

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в _____ (указать источник официального опубликования (обнародования) в соответствии с Уставом муниципального образования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на _____ (наименование должностного лица местной администрации).

Глава _____
 (наименование муниципального района)

(подпись)

 (Ф.И.О.)

Приложение к постановлению
Администрации _____
(наименование муниципального района)
от «__» _____ 20__ года № ____
«Об утверждении требований к
составу и порядку деятельности
комиссии по подготовке проектов
правил землепользования и
застройки _____ (наименование
поселения), входящего в состав
_____ (наименование
муниципального района)

Требования

**к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проектов
правил землепользования и застройки _____ (наименование поселения),
входящего в состав _____ (наименование муниципального района)**

I. Общие положения

1. Настоящие Требования к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки _____ (наименование поселения), входящего в состав _____ (наименование муниципального района), (далее – Требования) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Настоящие Требования определяют задачи комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки _____ (наименование поселения), входящего в состав _____ (наименование муниципального района), (далее – Комиссия), требования к составу Комиссии, требования к порядку деятельности Комиссии, принципы обеспечения деятельности Комиссии в соответствии с принятыми в установленном порядке полномочиями.

II. Задачи Комиссии

3. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) создание условий для устойчивого развития территории _____ (наименование поселения);
- 2) создание условий для планировки территории _____ (наименование поселения);
- 3) обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;
- 4) создание условий для привлечения инвестиций, в том числе путём предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства.

III. Требования к составу Комиссии

4. Состав Комиссии утверждается одновременно с принятием решения о подготовке проекта правил землепользования и застройки _____

(наименование поселения), входящего в состав _____ (наименование муниципального района) постановлением Администрации _____ (наименование муниципального района).

5. В состав Комиссии входят представители:

1) структурного подразделения Администрации _____ (наименование муниципального района), уполномоченного в сфере градостроительной деятельности;

2) структурного подразделения Администрации _____ (наименование муниципального района), уполномоченного в сфере земельных отношений;

3) юридической службы Администрации _____ (наименование муниципального района);

4) представительного органа _____ (наименование муниципального района) (по согласованию);

5) Администрации _____ (наименование поселения), входящего в состав _____ (наименование муниципального района) (по согласованию);

6) населения _____ (наименование поселения), входящего в состав _____ (наименование муниципального района) (по согласованию);

7) юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории _____ (наименование поселения), входящего в состав _____ (наименование муниципального района) (по согласованию).

6. В состав Комиссии по согласованию могут быть включены представители:

1) исполнительных органов государственной власти Курганской области;

2) государственных органов контроля и надзора;

3) общественных объединений.

7. Численность членов Комиссии составляет не более семнадцати человек.

IV. Требования к порядку деятельности Комиссии

8. Комиссия является рекомендательным органом при Главе Администрации _____ (наименование муниципального района).

9. Порядок деятельности Комиссии утверждается одновременно с принятием решения о подготовке проекта правил землепользования и застройки одного или нескольких поселений постановлением Администрации _____ (наименование муниципального района).

10. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний в соответствии с планом работы, принятым на заседании Комиссии и утверждённым председателем Комиссии.

11. Периодичность заседаний Комиссии устанавливается председателем Комиссии при утверждении плана работы Комиссии.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от установленного числа членов Комиссии.

13. Решения Комиссии принимаются путём открытого голосования простым большинством голосов.

14. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается секретарём и председателем Комиссии.

V. Принципы обеспечения деятельности Комиссии

15. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

16. Материально-техническое, организационное, правовое и методическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией _____

(наименование муниципального района).

Данный модельный акт также размещен на сайте Комитета в Интернете по адресу: <http://arh.kurganobl.ru/3572.html>.

Согласно муниципальному контракту № М-2601-10-54 правила землепользования и застройки Юргамышского поссовета в части рабочего поселка Юргамыш и поселка сельского типа Новый Мир разрабатываются.

Таким образом, проверяемыми органами местного самоуправления в пределах установленной компетенции обеспечены меры по разработке проекта правил землепользования Юргамышского поссовета, в части рабочего поселка Юргамыш и поселка сельского типа Новый Мир.

Юргамышская районная Дума и Глава Юргамышского района в пределах установленной компетенции не обеспечивают принятие нормативного правового акта **о требованиях к составу и порядку деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Юргамышского поссовета в части рабочего поселка Юргамыш и поселка сельского типа Новый Мир.**

Полномочия, связанные с разработкой документации по планировке территории Юргамышского поссовета

Согласно ст.8 ГрК РФ, ст.14 Закона №131-ФЗ в полномочия органов местного самоуправления поселений входит разработка и утверждение подготовленной на основании документов территориального планирования поселений (генеральных планов поселений) документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом.

В силу ст.ст.45, 46 ГрК РФ органы местного самоуправления поселения обеспечивают подготовку документации по планировке территории на основании генерального плана поселения, правил землепользования и застройки, проводят публичные слушания по проектам планировки территории и проектам межевания территории, подготовленных в составе документации по планировке территории на основании решения органа местного самоуправления поселения, обеспечивают опубликование документа.

В соответствии со ст.46 ГрК РФ Глава местной администрации поселения обеспечивает утверждение документации по планировке территории.

На основании ст.46 ГрК РФ уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа поселения определяется порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории с учетом положений настоящей статьи.

Согласно ст.45 ГрК РФ порядок подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений органов местного самоуправления поселения, устанавливается настоящим Кодексом и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Полномочия, связанные с подготовкой документации по планировке территории Юргамышского поссовета, переданы от органов местного самоуправления Юргамышского поссовета органам местного самоуправления Юргамышского района согласно соглашению между органом местного самоуправления поселения и органом местного самоуправления муниципального района о передаче осуществления части полномочий в сфере градостроительной деятельности от 21.01.2010г.

Муниципальный нормативный правовой акт Об утверждении порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений Администрации Юргамышского района в отношении Юргамышского поссовета, входящего в состав Юргамышского района не принят.

Необходимо при принятии постановления Администрации Юргамышского района использовать следующий модельный правовой акт:

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
 НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
 АДМИНИСТРАЦИЯ _____ (наименование муниципального
 района)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ 20__ года № _____

 (наименование населенного пункта)

Об утверждении порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений Администрации _____ (наименование муниципального района) в отношении территорий поселений, входящих в состав _____ (наименование муниципального района)

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом _____ (наименование муниципального района) Администрация _____ (наименование муниципального района) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений Администрации _____ (наименование муниципального района) в отношении территорий поселений, входящих в состав _____ (наименование муниципального района), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу _____ (реквизиты нормативных правовых актов, устанавливающих порядок подготовки документации по планировке территории).

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в _____ (указать источник официального опубликования (обнародования) в соответствии с Уставом муниципального образования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на _____ (наименование должностного лица местной администрации).

Глава _____
 (наименование муниципального района)

(подпись)

 (Ф.И.О.)

Приложение к постановлению
Администрации _____
(наименование муниципального района)
от «__» _____ 20__ года № ____
«Об утверждении порядка подготовки
документации по планировке территории,
разрабатываемой на основании решений
Администрации _____
(наименование муниципального района) в
отношении территорий поселений,
входящих в состав _____
(наименование муниципального района)»

Порядок

**подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на
основании решений Администрации _____ (наименование
муниципального района) в отношении территорий поселений, входящих в состав
_____ (наименование муниципального района)**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений Администрации _____ (наименование муниципального района) в отношении территорий поселений, входящих в состав _____ (наименование муниципального района) (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений Администрации _____ (наименование муниципального района) в отношении территорий поселений, входящих в состав _____ (наименование муниципального района), в соответствии с принятыми в установленном порядке полномочиями.

II. Порядок подготовки документации по планировке территории

3. Решение Администрации _____ (наименование муниципального района) о подготовке документации по планировке территории принимается по собственной инициативе, либо в течение четырнадцати рабочих дней со дня поступления в Администрацию _____ (наименование муниципального района) предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории, а также заявления о принятии решения о подготовке документации по планировке территории от лица, с которым заключен договор аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства либо договор о развитии застроенной территории.

4. Указанное в пункте 3 настоящего Порядка решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации _____ (наименование муниципального района), в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте _____ (наименование муниципального района) в сети

"Интернет".

5. Подготовка документации по планировке территории осуществляется Администрацией _____ (наименование муниципального района) самостоятельно либо на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

В случае, если в отношении земельного участка заключен договор аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства либо договор о развитии застроенной территории, подготовка документации по планировке территории в границах такого земельного участка или территории осуществляется лицом, с которым заключен соответствующий договор.

Подготовка документации по планировке территории, в том числе предусматривающей размещение объектов местного значения, может осуществляться физическими или юридическими лицами за счет их средств.

6. Администрация _____ (наименование муниципального района) осуществляет проверку подготовленной на основании решения Администрации _____ (наименование муниципального района) документации по планировке территории на соответствие требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в течение 25 календарных дней со дня поступления такой документации.

7. В случае несоответствия документации по планировке территории требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, _____ (наименование структурного подразделения (должностного лица), уполномоченного в области градостроительной деятельности) Администрации _____ (наименование муниципального района) в течение пяти дней подготавливает заключение об отклонении такой документации и направляет её на доработку.

В случае соответствия документации по планировке территории требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, такая документация направляется Главе _____ (наименование муниципального района).

8. В случае, если Администрация _____ (наименование муниципального района) самостоятельно осуществляла подготовку документации по планировке территории, то её проверка на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации производится в процессе подготовки документации по планировке территории.

В случае соответствия документации по планировке территории требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, такая документация направляется Главе _____ (наименование муниципального района).

9. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории на основании решения Администрации _____ (наименование муниципального района), до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях в соответствии с частью 6 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьей 16² Федерального закона от 24 июля 2008 года №161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства".

10. После завершения публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории _____ (наименование структурного подразделения (должностного лица), уполномоченного в области градостроительной

деятельности) Администрации _____ (наименование муниципального района) не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний подготавливает проект постановления Администрации _____ (наименование муниципального района) об утверждении документации по планировке территории и передает Главе _____ (наименование муниципального района) для подписания проект постановления с приложением подготовленной документации по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний.

11. В случае, если Глава _____ (наименование муниципального района) поручил Администрации _____ (наименование муниципального района) доработать документацию по планировке территории с учётом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний, последняя в течение 30 дней обеспечивает доработку документации по планировке территории, её проверку на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации, направление Главе _____ (наименование муниципального района) в соответствии с пунктами 7, 8 настоящего Порядка.

Данный модельный акт также размещен на сайте Комитета в Интернете по адресу: <http://arh.kurganobl.ru/3572.html>.

Документация по планировке территории Юргамышского поссовета, не разрабатывается.

Юргамышская районная Дума и Глава Юргамышского района в пределах установленной компетенции не обеспечивают разработку документации по планировке территории Юргамышского поссовета, муниципального нормативного правового акта Об утверждении порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений Администрации Юргамышского района в отношении территорий поселений, входящих в состав Юргамышского района.

К акту проверки прилагаются копии:

- 1) письма Главы Юргамышского района от 22.10.2011г. №1718;
- 2) соглашения между органом местного самоуправления поселения и органом местного самоуправления муниципального района о передаче осуществления части полномочий в сфере градостроительной деятельности от 21.01.2010г;
- 3) дополнительного соглашения между органом местного самоуправления поселения и органом местного самоуправления муниципального района о передаче осуществления части полномочий в сфере градостроительной деятельности от 8.06.2010г;
- 4) постановления Администрации Юргамышского района от 24.10.2011г. №691 «Об утверждении порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений Администрации Юргамышского района»;
- 5) постановления Администрации Юргамышского района от 24.10.2011г. №692 «Об утверждении порядка рассмотрения проектов схем территориального планирования Курганской области, проектов документов территориального планирования поселений, входящих в состав Юргамышского района, и муниципальных районов, городских округов, имеющих общую границу с Юргамышским районом, и подготовки по ним заключений».
- 6) ст. 38 Устава Юргамышского района

Ведущий специалист отдела государственного контроля за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности

подпись

Линёв А.Н.

«С актом проверки ознакомлен __, его копию получил __ (без приложения)»

сотрудник органа местного самоуправления

дата

подпись

фамилия, инициалы

Акт проверки направлен почтой (без приложения)

реквизиты почтового отправления
